



**LA VILLE DE TARNOS (12 900 habitants – Sud Landes /Proximité de Bayonne)
RECRUTE POUR LA DIRECTION VIE CULTURELLE ET SPORTIVE**

1 Agent d'entretien des salles sportives et associatives

Service LOGISTIQUE

Emploi permanent -Temps complet 35h00

Catégorie C - Cadre d'emplois des adjoints techniques

POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE

La Direction de la Vie Culturelle et Sportive regroupe les services en charge de l'action culturelle et artistique (Médiathèque, École de Musique) et sportive. Elle assure également le suivi de la mise en place des manifestations municipales et associatives (Logistique).

Le service Logistique est encadré par un Technicien et deux agents de maîtrise. Au sein du service logistique et sous l'autorité d'un l'agent de maîtrise, vous assurez l'entretien et le nettoyage des salles sportives et associatives en respectant les règles d'hygiène et de sécurité . Vous assurerez le service pour les réceptions municipales

MISSIONS PRINCIPALES :

- Entretien, hygiène et maintenance de l'ensemble des installations sportives associatives de la commune
- Nettoyage des installations sportives et des locaux mis à disposition des associations
- Appliquer les consignes des plans de nettoyage et d'utilisation des produits d'entretien et de désinfection
- Entretien des locaux techniques et du matériel du service.
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité au travail, les règlements internes à la collectivité
- Assurer les réceptions municipales (vœux du maire ,fêtes de Tarnos,,)

PROFIL RECHERCHE :

- Permis B
- Sens du service public / Esprit d'initiative
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- Réactivité et adaptabilité
- Connaissance en règle d'hygiène et de sécurité : règlement intérieur, livret d'accueil
- Aptitude au travail en équipe
- Aptitude relationnelle
- Connaissance des techniques et du matériel d'entretien des locaux

CONDITIONS D'EXERCICE :

- Déplacement de mobilier en lien avec le nettoyage
- Port d'équipement de protection individuel (chaussures, masque, combinaison, casque, gants...)
- Horaires modulables en fonction des événements et manifestations organisés
- Disponibilité le samedi et le dimanche occasionnellement

RÉMUNÉRATION :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + complément de rémunération + participation mutuelle prévoyance (contrat groupe) et santé (contrats labellisés)

POUR CANDIDATER :

➔ en ligne : <http://www.ville-tarnos.fr/> rubrique « Ma Mairie » - Emploi et Stages – Offres d'emploi

(MODE DE DÉPÔT DE CANDIDATURE À PRIVILÉGIER)

➔ en adressant une lettre de motivation et un CV et la copie de votre dernier arrêté à :

Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines

Hôtel de Ville - 14 Boulevard Jacques Duclos - 40220 TARNOS

DATE DE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 9 DECEMBRE 2022

Pour tout renseignement contacter le service Ressources Humaines 05 59 64 34 42
ou par mail à l'adresse suivante ressources.humaines@ville-tarnos.fr